



Nyhuse Vandværk a.m.b.a.

(CVR nr.32 91 03 86)

Frejasvej 19
3400 Hillerød

Årsrapport for 2024

1. januar 2024 til 31. december 2024

Godkendt på selskabets ordinære
generalforsamling den 27. marts 2025

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Indhold	Side
Selskabsoplysninger	3
Bestyrelsens påtegning	4
De generalforsamlingsvalgtes påtegning	4
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	5 - 6
Resultatopgørelse	7
Balance, aktiver	8
Balance, passiver	9
Noter, drift	10 - 12
Noter, balance	13 - 14
Anvendt regnskabspraksis	15 - 16

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Nyhuse Vandværk a.m.b.a. Frejasvej 19 3400 Hillerød Hjemmeside: www.nyhusevand.dk E-mail: kontakt@nyhusevand.dk CVR-nr.: 32910386 Hjemsted: Hillerød kommune Regnskabsår: 1. januar til 31. december
Bestyrelse	Freddie Lund, <i>formand</i> Jeanette Olsen, <i>næstformand</i> Søren Christian Pedersen Henrik Michael Jensen Lis Dam
Generalforsamlings valgte revisorer	Jørgen Raymond Mette Christensen
Administration	Vandværkskontoret i Hillerød Amba c/o Ullerød Vandværk Tulstrupvej 4 3400 Hillerød Telefon 4290 9091
Pengeinstitut	Sydbank
Bestyrelsens antagede revisorer	Kappelskov Revision Godkendt Revisionsaktieselskab Milnersvej 7 3400 Hillerød

PÅTEGNING

Bestyrelsens påtegning:

Bestyrelsen har aflagt årsrapport for Nyhuse Vandværk a.m.b.a.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hillerød, den 27. februar 2025

Ulla Lund Nielsen
Administration

Bestyrelse:

Freddie Lund
Formand

Jeanette Olsen
Næstformand

Søren Christian Pedersen

Henrik Michael Jensen

Lis Dam

De generalforsamlingsvalgte revisorerers påtegning:

Vi har gennemgået regnskabet som ikke har givet anledning til bemærkninger.

Jørgen Raymond

Mette Christensen

Til andelshaverne i Nyhuse Vandværk a.m.b.a.

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Nyhuse Vandværk a.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udført arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af vandværket i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtigelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere vandværkets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere vandværket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen, og hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hillerød, den 19. marts 2025

Kappelskov Revision
Godkendt Revisionsaktieselskab
CVR nr. 11 79 05 77

Peter Henriksen
Registreret revisor
MNE-nr. 12193

RESULTATOPGØRELSE

1. JANUAR 2024 TIL 31. DECEMBER 2024

Noter		Realiseret 2024	<i>Budget</i> 2024 <i>t.kr., ej revideret</i>	Realiseret 2023
1	Nettoomsætning	2.908.679	3.063	2.885.944
2	Produktionsomkostninger	<u>-975.464</u>	<u>-1.071</u>	<u>-902.847</u>
	Bruttoresultat	1.933.215	1.992	1.983.097
3	Distributionsomkostninger	-804.281	-869	-867.946
4	Administrationsomkostninger	-646.550	-690	-666.808
5	Lønomsomkostninger	<u>-617.705</u>	<u>-534</u>	<u>-563.810</u>
	Resultat af primær drift	-135.321	-101	-115.467
6	Andre driftsindtægter	<u>25.710</u>	<u>26</u>	<u>25.531</u>
	Resultat før finansielle poster	-109.611	-75	-89.936
7	Finansielle indtægter	109.680	75	89.936
8	Finansielle omkostninger	<u>-69</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	Årets resultat	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Resultatdisponering

Overdækning (minus) / underdækning (plus).

Fratrukket / tillagt nettoomsætning og overført til balancen, jvnf. noterne.

BALANCE
PR 31. DECEMBER

<i>Noter</i>	2024	2023
AKTIVER		
9 Anlægsaktiver		
Produktionsanlæg	4.052.066	3.447.483
Distributionsanlæg	23.930.882	23.646.029
Fælles funktionsanlæg	143.379	145.691
Materielle anlægsaktiver	<u>28.126.327</u>	<u>27.239.203</u>
10 Indskudsbevis Vandværkskontoret i Hillerød Amba	<u>27.320</u>	<u>27.320</u>
Finansielle anlægsaktiver	<u>27.320</u>	<u>27.320</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>28.153.647</u>	<u>27.266.523</u>
Omsætningsaktiver		
11 Tilgodehavender	199.048	744.129
12 Likvide beholdninger	3.401.550	3.514.413
Omsætningsaktiver i alt	<u>3.600.598</u>	<u>4.258.542</u>
Aktiver i alt	<u>31.754.245</u>	<u>31.525.065</u>

BALANCE
PR 31. DECEMBER

<i>Noter</i>	2024	2023
PASSIVER		
13		
Egenkapital		
Andelskapital	0	0
Overført resultat	0	0
Egenkapital i alt	<u>0</u>	<u>0</u>
Langfristet gæld		
14	24.518.794	24.061.169
15	7.100.748	7.153.775
Kortfristet gæld		
16	37.464	57.756
17	0	104.662
18	29.669	23.479
19	67.570	124.224
Gældsforpligtelser i alt	<u>31.754.245</u>	<u>31.525.065</u>
Passiver	<u>31.754.245</u>	<u>31.525.065</u>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	Ingen	Ingen

NOTER

1. JANUAR 2024 TIL 31. DECEMBER 2024

Noter	Realiseret 2024	<i>(i.t.kr.)</i> Budget 2024	Realiseret 2023
1 Netto omsætning			
Fast bidrag pr. enhed	1.366.898	1.347	1.099.825
Vandforbrug (kubikmeterbidrag)	1.881.471	1.890	1.686.055
Tilslutningsbidrag	105.927	100	100.158
Gebyrer uden moms	12.007	10	17.131
Underdækning (+) / overdækning (-)	-457.624	-284	-17.225
Netto omsætning i alt	<u>2.908.679</u>	<u>3.063</u>	<u>2.885.944</u>
2 Produktionsomkostninger			
Vedligeholdelse bygninger og arealer	38.496	15	24.568
Vedligeholdelse installationer og inventar	49.369	40	22.230
Vedligeholdelse vandtanke	26.200	0	17.737
Vedligeholdelse boringer	12.805	0	0
Småanskaffelser u/25.000	2.991	9	9.332
Køb af vand andre forsyninger	0	0	5.290
SRO	3.469	25	40.175
El produktion	116.589	175	161.036
Vandanalyser og boringskontrol	44.638	70	50.288
Drift biler	35.080	32	28.601
Vand, afledning, renovation m.v.	21.694	20	15.743
Teknisk bistand og rådgivning	11.338	25	14.391
Forsikringer	13.837	15	11.554
Ejendomsskat	19.211	21	20.185
Jordleje	24.000	24	24.000
Grundvandsbeskyttelse	16.609	18	17.704
Årets afskrivninger, bygninger	539.138	582	440.013
Produktionsomkostninger i alt	<u>975.464</u>	<u>1.071</u>	<u>902.847</u>
3 Distributionsomkostninger			
Vedligeholdelse ledningsnet	81.889	150	146.736
Vedligeholdelse vandmålere	0	0	1.475
Vedligeholdelse trykforøgerstation	4.594	4	2.568
Småanskaffelser u/25.000	3.876	15	8.650
El distribution	2.093	3	2.676
Digitale kort og LER-forespørgsler	28.501	30	28.476
Teknisk bistand og rådgivning	12.096	15	18.881
Årets afskrivninger, ledningsnet	671.232	652	658.484
Distributionsomkostninger i alt	<u>804.281</u>	<u>869</u>	<u>867.946</u>

NOTER

1. JANUAR 2024 TIL 31. DECEMBER 2024

Noter	Realiseret 2024	(i t.kr.) Budget 2024	Realiseret 2023
4 Administrationsomkostninger			
Honorar og godtgørelse bestyrelse	158.000	158	149.668
Kørselsgodtgørelse	0	0	0
Kurser	2.985	0	0
Mødeudgifter, bestyrelse mv.	17.715	10	9.352
Feriepengeforpligtigelse	6.189	0	2.501
Generalforsamling	9.902	30	30.948
Gaver og blomster mm	4.351	5	5.248
Administrationsudgifter vandværkskontoret	106.384	140	116.607
Personaleudgifter	3.516	3	2.664
Danløn gebyr	1.021	1	638
Porto, Nets og udbringning	11.558	10	10.822
Gebyrer, bank mv	8.543	10	8.445
Rengøring kontorlokaler	13.200	14	12.600
Kontorartikler og tryksager	7.717	10	6.994
IT, hjemmeside mm	39.093	24	24.707
Telefoner og alarm	5.375	6	5.288
Beredskab - vagtordning	160.081	150	151.594
Faglitteratur og abonnementer	8.032	7	10.368
Kontingenter, Danske Vandværker	23.076	25	20.685
Forsyningssekretariatet	0	0	-774
Revision	40.950	70	82.900
Juridisk bistand	0	0	0
Vandværkssamarbejde, grundvand, FVH mv	7.674	6	5.200
Forsikringer og ATP	11.188	11	10.353
Tab på debitorer	0	0	0
Administrationsomkostninger i alt	<u>646.550</u>	<u>690</u>	<u>666.808</u>
6 Andre driftsindtægter			
Målerdata	25.710	26	25.531
Andre driftsindtægter i alt	<u>25.710</u>	<u>26</u>	<u>25.531</u>
5 Lønomsomkostninger			
Løn	628.445	630	617.335
Løn - projekter	-89.650	-170	-127.200
Løn - multimedie	-3.200	-3	-3.100
ATP	1.188	1	1.136
Pension	73.939	70	69.892
Arbejdsskadeforsikring	6.983	6	5.747
Lønomsomkostninger i alt	<u>617.705</u>	<u>534</u>	<u>563.810</u>

NOTER

1. JANUAR 2024 TIL 31. DECEMBER 2024

Noter	Realiseret 2024	<i>(i.t.kr.)</i>	Realiseret 2023
		Budget 2024	
7 Finansielle indtægter			
Renteindtægter, vandafgift, bank og skat	109.680	75	89.936
Kursgevinst, investeringsbeviser	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Finansielle indtægter i alt	<u>109.680</u>	<u>75</u>	<u>89.936</u>
8 Finansielle omkostninger			
Renteudgifter bank	0	0	0
Renteudgifter anden gæld	<u>69</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Finansielle omkostninger i alt	<u>69</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

NOTER

1. JANUAR 2024 TIL 31. DECEMBER 2024

Noter

	Produktionsanl æg	Distributionsan læg	Fælles funktionsanlæg		
9	Materielle anlægsaktiver				
	8.147.037	31.061.931	382.185		
	1.141.408	956.085	0		
	0	0	0		
	<u>9.288.445</u>	<u>32.018.016</u>	<u>382.185</u>		
	4.699.554	7.415.902	236.493		
	<u>536.825</u>	<u>671.232</u>	<u>2.313</u>		
	5.236.379	8.087.134	238.806		
	<u>5.236.379</u>	<u>8.087.134</u>	<u>238.806</u>		
	<u>4.052.066</u>	<u>23.930.882</u>	<u>143.379</u>		
				Realiseret 2024	Realiseret 2023
10	Finansielle anlægsaktiver				
				27.320	27.320
				27.320	27.320
11	Tilgodehavender				
				18.598	0
				175.892	680.043
				0	4
				4.558	64.082
				<u>199.048</u>	<u>744.129</u>
12	Kreditinstitut				
				3.401.550	3.514.413
				<u>3.401.550</u>	<u>3.514.413</u>
13	Egenkapital				
				0	0
				0	0
				<u>0</u>	<u>0</u>
14	Overdækning				
				24.061.169	24.043.944
				457.625	17.225
				<u>24.518.794</u>	<u>24.061.169</u>

NOTER

1. JANUAR 2024 TIL 31. DECEMBER 2024

Noter		Realiseret 2024	Realiseret 2023
	Forfald inden 12 måneder	Forfald efter 12 måneder	Restgæld efter 5 år
15	Tilslutningsbidrag	105.927	6.994.821
		6.571.113	
	Tilslutningsbidrag		
	Saldo primo	7.153.775	5.349.869
	Modtagne tilslutningsbidrag	52.900	1.899.000
	Amortiseret i årets resultat	105.927	95.094
	Saldo ultimo	7.100.748	7.153.775
16	Gæld til offentlige myndigheder		
	Skyldig A-skat og AM bidrag	35.682	56.904
	Skyldig ATP	1.782	852
	Afgift af ledningsført vand	0	0
	Gæld til offentlige myndigheder i alt	<u>37.464</u>	<u>57.756</u>
	Leverandører af varer og tjenesteydelser		
17	Forudbetalt vandforbrug	0	104.662
18	Feriepengeforpligtigelse	29.669	23.479
19	Øvrige kreditorer	39.570	54.174
19	Afsat til revision	28.000	70.050
	Leverandører af varer og tjenesteydelser i alt	<u>97.239</u>	<u>252.365</u>

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Nyhuse Vandværk Amba er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Anvendt regnskabspraksis er ændret i 2016, så vandværket benytter de bestemmelser, der findes i årsregnskabsloven. Praksis uddybes nedenfor.

RESULTATOPGØRELSEN

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår ureviderede budgettal for regnskabsåret. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de budgetterede og de realiserede tal.

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Andre driftsindtægter og omkostninger

Andre driftsindtægter og –omkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet, herunder salg af målerdata.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Finansielle indtægter består bl.a. af renter af bankindeståender samt renteindtægter og kursgevinster på værdipapirer.

Finansielle omkostninger består af regnskabsperiodens renteomkostninger og bidrag vedrørende prioritetsgæld, låneomkostninger fra optagelse af lån og kurstab på værdipapirer.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstid efter følgende principper:

Bygninger	50 år	Installationer og inventar	15 år
Boringer	75 år	Vandmålere	10 år
Ledningsnet	75 år	Maskiner og køretøjer	5 år

Anskaffelser under kr. 25.000 udgiftsføres i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Underdækning

Underdækning er et udtryk for, at vandværket har haft mindre indtægter end krævet i forhold til hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning").

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter under aktiver omfatter afholdte udgifter, der vedrører efterfølgende regnskabsår, samt leveret vand, der endnu ikke er faktureret til forbrugerne.

Værdipapirer

Værdipapirer omfatter børsnoterede investeringsbeviser, optaget til statusdagens kursværdi.

Egenkapital

Egenkapital bruges kun i forbindelse med indbetaling af andelskapital – ellers bruger vandværket kun begrebet over-/underdækning.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning").

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.